



**UNIVERSIDAD
CENTRAL**
DEPARTAMENTO DE COMPRAS

NIT 860.024.746

Carrera 5 n.º 21-38

PBX 323 98 68 extensiones 2003 a 2011

compras@ucentral.edu.co

<http://www.ucentral.edu.co>

Instructivo para el diligenciamiento del formulario de registro de proveedores

Ingrese la información que le solicitan en la sección 1. Identificación del proveedor	
Número de identificación tributaria (NIT)	Escriba el número asignado por la DIAN.
Nombre o razón social	Si la empresa es una sociedad legalmente constituida, escriba el nombre con que aparece registrada en la Cámara de Comercio. Para persona natural registre el nombre y apellido del propietario.
Dirección	Registre la dirección completa de las instalaciones donde se encuentra ubicado la compañía o empresa, para persona natural escriba la dirección de contacto.
Teléfono	Escriba el número telefónico de la empresa o de la compañía con su número de extensión. Para persona natural escriba el número de contacto.
Diligencie la información solicitada en la sección 2. Personas de contacto	
Nombres y apellidos	Escribir los nombres y apellidos de la persona de contacto.
Cargo	Escribir el cargo de la persona contacto.
Correo electrónico	Escribir la dirección electrónica de la persona contacto.
Área	Escribir el área a la cual pertenece la persona responsable o de contacto.
Teléfono y extensión	Escriba el número de teléfono de la empresa, con su número de extensión.
Celular	Escribir el número de teléfono móvil donde se localiza la persona de contacto.
Diligencie la información solicitada en la sección 3. Actividad económica	
Años de operación	Escriba los años de operación de la empresa o compañía.
Línea de productos que comercializa 1	Seleccione el tipo de producto que comercializa, del listado desplegable.
Línea de productos que comercializa 2	Seleccione el tipo de producto que comercializa, del listado desplegable.
Línea de productos que comercializa 3	Seleccione el tipo de producto que comercializa, del listado desplegable.
Diligencie la información solicitada en la sección 4. Información tributaria	
Naturaleza jurídica	Seleccione el tipo de naturaleza jurídica que corresponda, del listado desplegable.
Diligencie la información solicitada en la sección 5. Impuesto de renta	
Contribuyente	Seleccione sí o no pertenece a la clase de contribuyente, del listado desplegable.
Gran contribuyente	Seleccione sí o no pertenece a la clase de contribuyente, del listado desplegable.
Resolución	Escriba el número de la resolución por la cual se establece como contribuyente.
Autorretenedor	Seleccione sí o no si es autorretenedor, del listado desplegable.
Resolución	Escriba el número de la resolución por la cual se establecen como autorretenedor.



**UNIVERSIDAD
CENTRAL**
DEPARTAMENTO DE COMPRAS

Diligencie la información solicitada en la sección 5. Impuesto a las ventas

Responsable	Seleccione si es o no responsable de IVA, del listado desplegable.
Régimen común	Seleccione si pertenece o no al régimen común, del listado desplegable.
Régimen simplificado	Seleccione si pertenece o no al régimen simplificado, del listado desplegable.
Adjunte los documentos solicitados actualizados en formato pdf. Para esto debe hacer clic en la opción seleccionar archivo y adjuntar.	
<p>Persona jurídica</p> <ul style="list-style-type: none">· Copia del RUT actualizado.· Certificado del registro en cámara de comercio (no mayor a 90 días).· Estado financiero y de resultados de los dos últimos años.· Dos referencias comerciales recientes (clientes).· Certificaciones como distribuidor autorizado.· Si está certificado o en proceso se debe anexar la certificación.· Adjuntar formato de transferencia electrónica para persona jurídica.	
<p>Persona natural</p> <ul style="list-style-type: none">· Copia del RUT actualizado.· Dos referencias comerciales recientes.· Adjuntar transferencia electrónica de fondos para persona natural.	